

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Football School Płońsk , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Ewidencja Klubów Sportowych prowadzona przez Starostę Płońskiego: 33 , Kod pocztowy: 09-100 , Poczta: Płońsk , Miejscowość: Bońki , Ulica: Stoneczna , Numer posesji: 4 , Województwo: mazowieckie , Powiat: płoński , Gmina: Płońsk , Strona www: , Adres e-mail: , Numer telefonu: 601351729 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Sportowy Dzień Dziecka - V edycja turnieju piłki nożnej			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	03.05.2026	Data zakończenia	31.07.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Projekt Football School Płońsk jest skierowany do dzieci z rocznika 2013 i młodszych z całego Powiatu Płońskiego, z Gminy Płońsk oraz Gmin sąsiednich, a także całego terytorium woj. mazowieckiego. Zorganizowany zostanie turniej piłki nożnej z okazji Dnia Dziecka pod patronatem Burmistrza Miasta Płońska. Będzie to V edycja tych sportowych zmagania. W turnieju będzie uczestniczyło 6 drużyn. Liczba zawodników w każdej drużynie wynosi maks. 12 osób. Łączna liczba uczestników zawodów to ok. 70 osób. Mecze będą rozgrywane systemem „każdy z każdym” po 20 min. Każda z drużyn rozegra 5 spotkań czyli łącznie 100 min. Na boisku podczas meczu będzie mogło występować po 6 zawodników danej drużyny (5 + bramkarz). Wszystkie drużyny otrzymają pamiątkowy puchar oraz dyplom za zajęcie odpowiedniego miejsca w zawodach oraz dla każdej drużyny zostaną ufundowane nagrody. Wszyscy uczestnicy turnieju otrzymają nagrody w postaci pamiątkowych medali. Trenerzy wszystkich grup wybiorą najlepszego zawodnika oraz bramkarza zawodów, a także wyłoniony zostanie najlepszy strzelec i dla nich będą zakupione pamiątkowe statuetki. Ze środków dotacji zostanie zakupiony sprzęt sportowy niezbędny do organizacji turnieju czyli: piłki, znaczniki oraz koszulki z logotypem Marki Mazowsze dla wszystkich osób obsługujących imprezę. Cały turniej poprowadzą licencjonowani sędziowie piłki nożnej zrzeszeni w Mazowieckim Związku Piłki Nożnej. Obok tego przewidujemy dla każdego uczestnika ciepły posiłek, słodycze, owoce i napoje. Opiekę medyczną nad wszystkimi uczestnikami turnieju będzie sprawować ratownik medyczny posiadający odpowiednie kwalifikacje. Nad prawidłowym przebiegiem zmagania sportowych będzie czuwał koordynator całego projektu. Przebieg całej imprezy udokumentowany zostanie przez fotografa. Zdjęcia pokazujące realizację projektu będą wspianą pamiątką dla organizatorów oraz uczestników.

Reklama naszej imprezy ukaże się w portalach internetowych naszej akademii, lokalnych portalach informacyjnych oraz Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji w Płońsku. Do klubów z Powiatu Płońskiego oraz z Mazowsza rozesłane zostaną informacje o naszej imprezie. Przygotowane zostaną plakaty i ulotki. Informacja o współfinansowaniu zadania zostanie zamieszczona w mediach społecznościowych (Facebook), a także w informacjach kierowanych do mediów oraz komunikatach dotyczących realizacji zadania publicznego. Ponadto, podczas wystąpień publicznych oraz w pozostałych materiałach informacyjnych dotyczących realizowanego zadania przekazywana będzie informacja o współfinansowaniu zadania.

Mecze będą rozgrywane na obiektach MCSiR Płońsk- Orlik

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami :

Wejście na obiekty jest przez bramę wjazdową oraz przez furtkę. Wejścia są dostosowane dla osób niepełnosprawnych. Na obiekcie typu „ORLIK” znajduje się zabudowa składająca się z 2 kontenerów (metalowe) parterowych. W kontenerach zlokalizowane są: pomieszczenie dla obsługi, toalety i szatnie. Brak barier w postaci schodów wejściowych do wszystkich pomieszczeń w kontenerach. Osoby poruszające się na wózku inwalidzkim mają dostęp do toalety, szatni wraz z zapleczem sanitarnym oraz boisk sportowych. W odniesieniu do osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim – dostęp do całego obiektu. Na teren obiektu można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

Przed zespołem boisk znajduje się miejsce parkingowe przeznaczone dla osób niepełnosprawnych. Nie mniej jednak, zgodnie z Ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, gwarantujemy zapewnienie dostępu alternatywnego w postaci pomocy służby technicznej, która pomoże widzom-osobom ze szczególnymi potrzebami (np. osobom poruszającym się na wózku, czy rodzicom z dziećmi w wózkach) dotrzeć do miejsc niedostępnych architektonicznie. Służba techniczna będzie udzielała również informacji nt. rozkładu pomieszczeń w budynku.

W razie konieczności służby techniczne będą asystowały osobom ze szczególnymi potrzebami przy ewakuacji lub przy konieczności uratowania w inny sposób. Z uwagi na to, że obiekt nie jest własnością klubu nie mamy wpływu i możliwości prawnych usunięcia barier architektonicznych, jednak zgodnie z art. 7 ust. 2 wspomnianej wyżej Ustawy, zapewnimy dostęp alternatywny.

W zakresie cyfrowym : treści umieszczone na portalach społecznościowych będą sformułowane będzie w sposób jasny, zwięzły zrozumiały, użyta czcionka będzie skonstrastowana (ciemna czcionka, jasne tło). Możliwość zwiększania i zmniejszania tekstu. Obiekty graficzne i zdjęcia będą opatrzone opisem alternatywnym.

W zakresie informacyjno-komunikacyjnym Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami już na etapie przygotowania informacji do mediów nt. planowanego wydarzenia, zawarty zostanie komunikat o możliwości zapewnienia tłumacza online polskiego języka migowego, który relacjonował będzie przebieg wydarzenia. Jeśli zgłoszona zostanie taka potrzeba zapewnimy taką formę wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami słuchu

Miejsce realizacji

Mecze będą rozgrywane na obiektach MCSiR Płońsk- boisko Orlik

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja turnieju piłki nożnej	Zorganizowanie 1 turnieju z udziałem 6 drużyn	Harmonogram turnieju, sprawozdanie końcowe
Udział dzieci w turnieju	Udział ok. 70 dzieci (rocznik 2013 i młodszy)	sprawozdanie końcowe
Rozegranie meczów	Rozegranie 15 meczów systemem „każdy z każdym”	Protokoły meczowe
Wręczenie nagród uczestnikom	Medale dla wszystkich uczestników oraz dyplomy i puchary dla 6 drużyn	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Football School Płońsk istnieje od 2013 roku jako Fundacja a od 2016 roku jako stowarzyszenie sportowe zrzeszone w strukturach Polskiego Związku Piłki Nożnej. Obecnie w Akademii jest 4 drużyny, z czego 2 regularnie występuje w rozgrywkach ligowych COOZPN Ciechanów. Celem stowarzyszenia jest organizowanie zajęć piłki nożnej dla różnych grup wiekowych, organizowanie turniejów i zawodów dla szerokiego grona odbiorców. Są to turnieje ligowe dla najmłodszych grup oraz turnieje i imprezy okolicznościowe (z okazji Dnia Dziecka , Mikołajkowe) . W okresach letnich i zimowych członkowie naszego klubu wyjeżdżają na obozy i zgrupowania sportowe. Współpracujemy z Miejskim Centrum Sportu i Rekreacji, który udostępnia nam bezpłatnie obiekty sportowe i zaplecze (szatnie dla zawodników).

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub ściśle współpracuje z jednostkami samorządowymi na terenie miasta i powiatu Płońskiego. Korzystamy przy tym z dofinansowania naszej działalności przez Urząd Miasta Płońska oraz Starostwo Powiatowe. Od 7 lat Realizujemy również projekty o tematyce profilaktyki uzależnień we współpracy z Punktem Profilaktyki Uzależnień i Pomocy Rodzinie w Płońsku. Współpracujemy również z Ministerstwem Sportu i Turystyki w ramach realizacji projektów „KLUB”. W roku poprzednim (2025) we współpracy z Urzędem Województwa Mazowieckiego realizowaliśmy projekty o podobnym profilu.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do realizacji zadania wykorzystamy :

- kadre trenerską naszej akademii z odpowiednimi kwalifikacjami i licencjami UEFA A i C
- koordynator projektu w osobie prezesa klubu, który będzie czuwał nad prawidłowym przebiegiem turnieju, realizacją całego projektu oraz nad jego rozliczeniem ,będzie również zarządzał personelem zaangażowanym do realizacji zadania
- zatrudnimy wolontariuszy oraz skorzystamy z pomocy rodziców i opiekunów naszych zawodników, a także pasjonatów sportowych z doświadczeniem przy organizacji tego typu imprez.
- boisko Orlik w Płońsku,

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Puchary, medale, dyplomy	2 000,00		
2.	Służby medyczne	600,00		
3.	Służby porządkowe	600,00		
4.	Catering	2 600,00		
5.	Sędziowie	800,00		

6.	Reklama	600,00		
7.	Nagrody rzeczowe	2 000,00		
8.	Sprzęt sportowy (piłki, znaczniki)	800,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	9 700,00	300,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
 2. Statut (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.